COM212 – SuperMaps  
Cliente: *Grupo 4*

STATUS REPORT DO PROJETO- SR1

Elaboração do Documento: 05/06/2018

Período de referência do SR: 28/05/2018 a 05/06/2018>

Responsável pelo documento: *Grupo 4*

COM212

Grupo 4

# Introdução

Esse documento registra os resultados do monitoramento e controle do projeto com relação ao Plano do Projeto e ao escopo do projeto. Esse documento está dividido nas seguintes seções:

* **Seção** **2** – **Revisão de marco:** Apresenta o resultado da revisão de um conjunto de artefatos do projeto, indicando seu respectivo impacto para os objetivos do projeto e as ações corretivas que deverão ser tomadas a fim de sanar o problema. Além dos resultados da execução de ações corretivas geradas em *status reports* anteriores.
* **Seção 3 – Pendências do período:** Apresenta as pendências do período analisado;
* **Seção 4 – Parecer sobre o projeto:** Apresenta o parecer final do projeto, analisando os pontos de sucesso e pontos de atenção do mesmo.

# revisão de marco

Essa seção contém informações sobre quais artefatos devem ser revisados, sobre os resultados dessa revisão, a indicação de desvios sobre os artefatos revisados, os impactos dos eventuais desvios e as ações corretivas recomendadas para sanar os desvios.

## Itens revisados

Essa seção contém os artefatos que deverão ser revisados em marcos determinados do projeto. A tabela X indica quais artefatos devem ser revisados e qual o resultado da revisão desses artefatos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Itens revisados** | **Status do artefato analisado** | **Problemas / Impactos** | **Ação corretiva** |
| Cronograma | O status do cronograma foi atualizado de maneira a retratar de fato o andamento do projeto tanto do que já foi feito quanto o que será executado. | Devido ao cronograma não expressar corretamente a situação atual do projeto, isso pode acarretar em interpretações errôneas. | Alterar os valores do cronograma para o valor real que refletem o andamento do projeto. |
| Estimativa de Tamanho | Houve erros devido a não colocar todos os requisitos do Documento de Requisitos na estimativa, e além disso, não foi alterado os valores de total de pontos de caso de uso e homens/hora por RFS. | O problema é a diferença no tamanho do projeto com os valores de ponto de caso de uso e homens/hora por RFS antigos o projeto tinha um tamanho extremamente maior do que o real, com os valores adequados. | Adequar os valores de total de pontos de caso de uso e homens/hora por RFS para os valores adequados que o professor mencionou. |
| Orçamento | Por ser um projeto executado em um ambiente acadêmico não existe um orçamento do projeto |  |  |
| Plano de RH’s | Todos os funcionários alocados continuaram alocados no projeto até o fim do projeto. Caso algum funcionário deixe de cumprir com suas atividades, o mesmo receberá um aviso prévio e caso não cumpra haverá uma reunião com o professor para discussão da situação. |  |  |
| Comprometimento dos recursos | Todos os membros do grupo se encontram comprometidos com suas tarefas. Porém é difícil manter a motivação de todos os membros devidos a outras ocupações dos mesmos e dificuldades na execução do projeto. |  |  |
| Plano de comunicação | As reuniões do projeto estão sendo realizadas corretamente e todos os membros do grupo comparecem. |  |  |
| Riscos do projeto | O projeto não possui alterações no plano de riscos descritos no plano de projeto |  |  |

Tabela 1 - Itens Revisados

## Acompanhamento de ações corretivas

Essa seção contém o resultado do acompanhamento das ações corretivas de períodos anteriores.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ação corretiva** | **Objetivo da ação corretiva** | **Resultado** | **Requer nova Ação ?** |
| Cobrança de membros | Incentivar o membro a continuar a executar o projeto e continuar com as suas atividades normalmente | Eficaz | Não |

# Pendências do período analisado

Não houve pendências de atividades até o período de entrega da release. Todos os requisitos designados para as release 1 e 2 foram implementados e testados.

# Parecer sobre o Projeto

## Prazo e cronograma

O projeto se encontra dentro do prazo e cronograma, executando todas as atividades do cronograma até a data presente.

## Pontos de sucesso

Pontos positivos do projeto a serem destacados incluem o grande conhecimento adquirido a respeito de gerência de projeto, e além disso, da experiência de execução de um projeto do início ao fim e respeitando e executando todas as atividades e processos de gerência de projeto

## Pontos de atenção

Alguns pontos negativos a serem destacados